南昌经开区2017年招聘社区专职工作者笔试

资格审查工作流程

**一、进入笔试资格审查侯审处：**请考生进入笔试资格审查侯审处等候通知资格审查。

**二、进入学历证书网络核查组：**证书核查有效后由审核人员在证书复印件上注明：真实有效，并签上审核人员姓名。经查实证书有效，则方可进入笔试资格审查组，如发现证书无效，将当场取消笔试资格。

**三、进入笔试资格审查组：**考生将要求携带的其它相关证件交给相应组别工作人员进行笔试资格审查，工作人员在通过资格审查考生的《南昌经开区招聘社区专职工作者报名表》上签名。

**四、加分资格审查组：**通过笔试资格审查且具备加分资格条件的考生方可进行加分资格审查，考生将所在党组织出具的党员证明，全国助理社会工作师、社会工作师证书原件及复印件交给相关组别工作人员进行资格审查，工作人员将通过审查的考生登记在《南昌经开区2017年招聘社区专职工作者加分统计表》中，并在证明及证书复印件上签名。

**五、进入材料收集组**：考生审核通过后至材料收集组领取档案袋，按要求填好档案袋并将所有材料（近期免冠一寸彩照3张、一份报名表、学历证书复印件、学信证明、户口本第一页及考生本人页复印件、身份证复印件、社区从业证明、党员证明原件、社会工作师证复印件）放入档案袋，然后将档案交至材料收集组，换取“审核通过”凭证。

**六、进入审核汇总组：**考生持“审核通过”凭证交审核汇总组，汇总后即可离开现场。