附件1

横水镇公开招聘社区工作人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |   | 性别 |   | 出生年月 |   | 照  片 |
| 民 族 |   | 籍贯 |   | 出生地 |   |
| 入 党时 间 |   | 参加工作时间 |   | 健康状况 |   |
| 专业技术职务 |   | 身份证号 |   |
| 学历学位 | 全日制教  育 |   | 毕业院校系及专业 |   |
| 在  职教  育 |   | 毕业院校系及专业 |   |
| 户口所在地及现家庭住址 |   | 联系电话 |   |
| 简          历 |   |

|  |  |
| --- | --- |
| 奖惩情况 |   |
| 本人承诺：以上信息均为本人按表中要求真实、完整填写，如有隐瞒，同意取消招聘资格。                                                  签名： |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | 称谓 | 姓  名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |

注：1.“个人简历”栏，从高中学习阶段填起，要连贯完整。

2.“家庭主要成员及重要社会关系”栏需填写配偶、子女和父母的有关情况,近亲属中现任或曾担任副县级以上职务人员及重要海外关系情况。