附件1

横水镇公开招聘社区工作人员报名登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 | |  | | 照  片 | |
| 民 族 |  | 籍贯 |  | 出生地 | |  | |
| 入 党  时 间 |  | 参加工  作时间 |  | 健康  状况 | |  | |
| 专业技  术职务 |  | 身份  证号 |  | | | | |
| 学历  学位 | 全日制  教  育 |  | | 毕业院校  系及专业 |  | | | | |
| 在  职  教  育 |  | | 毕业院校  系及专业 |  | | | | |
| 户口所在地及现家庭住址 | |  | | | | | 联系电话 | |  |
| 简                      历 |  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 奖惩  情况 |  | | | | |
| 本人承诺：以上信息均为本人按表中要求真实、完整填写，如有隐瞒，同意取消招聘资格。                                                    签名： | | | | | |
| 家庭  主要  成员  及重  要社  会关  系 | 称谓 | 姓  名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工 作 单 位 及 职 务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1.“个人简历”栏，从高中学习阶段填起，要连贯完整。

2.“家庭主要成员及重要社会关系”栏需填写配偶、子女和父母的有关情况,近亲属中现任或曾担任副县级以上职务人员及重要海外关系情况。