附件1：

具体招聘岗位及任职要求

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位序号及名称 | | 岗位要求 | 招聘人数 | 笔试内容 | 招聘单位 | |
| 01-综合岗 | | 1.本科及以上学历，30周岁及以下；  2.中文类、新闻类专业；  3.具有扎实的文字功底，能胜任公文写作和综合文字材料，有国企或行政事业单位文秘工作经历同等条件下优先。需前往工地、经常加班，建议男性。 | 1 | 综合基础知识 | 万安县城控投资集团有限公司 | |
| 02-党建岗 | | 1.本科及以上学历，35周岁及以下；  2.专业不限，中共党员;  3.熟练掌握公文写作,具有良好沟通、协调能力，需要驻村，建议男性。 | 1 |
| 03-会计岗 | | 1.本科及以上学历，30周岁及以下；  2.会计、财务管理类、财政税务类专业；  3.熟练财务办公软件使用，有较强的沟通能力，持有初级会计师证书。需前往工地、经常加班，建议男性。 | 1 |
| 04-会计岗 | | 1.本科及以上学历，35周岁及以下；  2.会计、财务管理类、财政税务类专业；  3.熟练财务办公软件使用，有较强的沟通能力，持有中级会计师证书。 | 1 |
| 05-融资管理岗 | | 1.本科及以上学历，30周岁及以下；  2.经济学类、金融学类、工商管理类相关专业；  3.熟悉项目融资流程专业知识，熟悉财务、投资、金融等知识，具有良好的项目融资方案策划能力、金融市场洞察能力。  4.能够独立完成重大项目的策划及投融资工作，具有银行、证券等金融机构从业3年及以上相关工作经验的同等条件下优先，年龄可以放宽到35周岁及以下。 | 3 |
| 06-企业管理岗 | | 1.本科及以上学历，35周岁及以下；  2.经济学、工商管理、行政管理类相关专业；  3.精通办公软件使用，较好的书面写作能力，有较强的市场洞察、分析能力，沟通、组织、协调能力；  4.具备在中大型企业从事战略规划、战略投资、企业管理工作5年以上工作经验，可适当放宽至40周岁及以下。 | 1 |
| 07-工程现场管理岗 | | 1.本科及以上学历，35周岁及以下；  2.工程类相关专业；  3.具备3年以上现场管理工作经验；  4.有建造师、监理师等相关资格证书者同等条件下优先。 | 2 | 专业知识 |
| 08-工程预算岗 | 1.本科及以上学历，35周岁及以下；  2.工程造价、工程管理、建筑工程、土木工程专业；  3.具备工程项目的预决算专业知识，有3年以上工程造价的工作经验，能熟练使用新标杆、神机妙算或广联达等预算软件；  4.持有土建预算员或造价员资格证等上岗证书同等条件下优先。  5.持有造价工程师证书者可直接进入面试。 | | 2 | 专业知识 | 万安县城控投资集团有限公司 |
| 09-工程资料岗 | 1.本科及以上学历，30周岁及以下；  2.工程类相关专业；  3.具有工程基础知识，能熟练使用各种办公软件，需办理相关报建手续，独立完成单个房建或市政项目工程技术资料（含安全资料）编制及备案工作，具备较好的沟通协调能力。 | | 1 |
| 10-法务专员 | 1.本科及以上学历，年龄35周岁以下；  2.法律类相关专业；  3具有良好的职业操守，熟悉公司法、合同法、劳动法等法律法规，熟悉诉讼、仲裁程序，具有一定劳务纠纷、民事争议协调处理能力，具有较强的法律文书起草能力；  4.持有法律职业资格证可直接进入面试。 | | 1 | 综合基础知识 |
| 11-采购专员 | 1.本科及以上学历，35周岁及以下；  2.专业不限；  3.熟悉采购流程，并可以编制各种采购体系的操作文件，熟悉相关质量体系标准，精通采购业务，具有良好的沟通能力、谈判能力和成本意识，具有工程项目材料采购工作经验者同等条件下优先。 | | 2 | 综合基础知识 | 万安县振发供应链管理有限公司 |
| 合计 |  | | 16人 |  |  |